


Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 1 de 25	

Nome	POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
Status	Atual

1. Introdução


A presente Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais ("Política") da MÔNACO.TECH estabelece as diretrizes para o gerenciamento e a operacionalização do tratamento de dados pessoais realizado no âmbito de suas atividades, produtos e serviços. Reconhecendo a importância da privacidade e da segurança das informações de indivíduos identificados ou identificáveis ("Dados Pessoais"), esta Política visa garantir a conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018 – "LGPD") e a adoção das melhores práticas do mercado. Nosso compromisso é proteger os direitos dos nossos colaboradores, clientes, fornecedores, terceiros e parceiros contra os riscos de incidentes de segurança que possam envolver Dados Pessoais.

Este documento descreve de maneira clara e concisa quais dados e informações são coletados e armazenados, bem como a forma como são utilizados e protegidos pela MÔNACO.TECH. As disposições desta Política são aplicáveis a todos os (i) colaboradores da MÔNACO.TECH, (ii) fornecedores (pessoas físicas e jurídicas), (iii) clientes da MÔNACO.TECH e (iv) demais titulares de dados pessoais que tenham seus dados tratados pela nossa organização.

2. Objetivo

Esta Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais ("Política") tem como objetivo fornecer informações sobre como gerenciar as atividades e operações de tratamento de dados pessoais existentes na MÔNACO.TECH, uma vez que na execução de suas atividades, produtos e serviços coleta, gerencia, manuseia, utiliza e armazena informações que podem estar relacionadas a pessoas físicas identificadas e/ou identificáveis ("Dados Pessoais"), com o propósito de estar em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 – "LGPD") e seguir as melhores práticas para proteger os direitos dos colaboradores, clientes, fornecedores,

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 2 de 25	

terceiros e parceiros contra os riscos de violações de Dados Pessoais.

A presente Política descreve de forma simples e objetiva quais dados e informações serão tratados e armazenados, bem como a forma como estes Dados são utilizados e protegidos.

Esta Política se aplica (i) aos colaboradores; (ii) a todos os fornecedores, sejam eles pessoas físicas ou jurídicas; (iii) aos clientes da Mônaco; e (iv) aos titulares de dados pessoais, cujos dados são tratados pela Mônaco.

3. Definições

I. Agentes de Tratamento de Dados Pessoais: O controlador e o operador de dados pessoais.

II. Anonimização: utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo.

III. Dados Pessoais: Informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável.


IV. Dados Pessoais Sensíveis: dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;

V. Dado Anonimizado: dado relativo a titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento;

VI. Banco de Dados: conjunto estruturado de dados pessoais, estabelecido em um ou em vários locais, em suporte eletrônico ou físico;

VII. Titular de Dados Pessoais (“TITULAR”): pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 3 de 25	

VIII. **Controlador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;

IX. **Operador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;

X. **Tratamento De Dados Pessoais** (“TRATAMENTO”): toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;

XI. **Consentimento:** manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;

XII. **Eliminação:** exclusão de dado ou de conjunto de dados armazenados em banco de dados, independentemente do procedimento empregado;


XIII. **Uso Compartilhado de Dados:** comunicação, difusão, transferência internacional, interconexão de dados pessoais ou tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos no cumprimento de suas competências legais, ou entre esses e entes privados, reciprocamente, com autorização específica, para uma ou mais modalidades de tratamento permitidas por esses entes públicos, ou entre entes privados;

XIV. **Relatório de Impacto à Proteção De Dados Pessoais** (“RIPD”): documentação do controlador que contém a descrição dos processos de tratamento de dados pessoais que podem gerar riscos às liberdades civis e aos direitos fundamentais, bem como medidas, salvaguardas e mecanismos de mitigação de risco;

XV. **Fornecedores:** são considerados fornecedores os outros terceiros contratados e subcontratados, pessoa física ou jurídica, não enquadrados como parceiros;

XVI. **Parceiros:** empresas ou profissionais que fornecem soluções, integram seus

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 4 de 25	

sistemas, ou auxiliam no alcance de clientes;

XVII. Lei Geral De Proteção De Dados Pessoais (“LGPD”): Dispõe sobre o tratamento de dados pessoais em meios digitais ou físicos realizados por pessoa natural ou por pessoa jurídica, de direito público ou privado, tendo como objetivo defender os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

4. Coleta dos Dados Pessoais

Os Dados Pessoais coletados podem ser obtidos, da seguinte forma:

- i. Via Titular dos Dados:** quando atendidos pela nossa organização enquanto pessoa física ou jurídica.
- ii. Via clientes pessoas jurídicas, leia-se Controlador de Dados:** quando esse compartilha, para execução dos serviços contratados, os dados pessoais de seus colaboradores e ou representantes legais.


As informações coletadas incluem, mas não se limitam a:

- i. Informações de identificação:** nome completo, carteira de identidade, carteira de habilitação, CPF, CTPS etc.;
- ii. Informações de contato:** endereço residencial, endereço de e-mail, número de telefone etc.;
- iii. Informações relativas a Frota e/ou veículo:** número de identificação do veículo, Renavam e placa etc.;

5. Finalidades de utilização dos Dados Pessoais

A MÔNACO.TECH utilizará, manterá e processará, eletrônica e manualmente, informações e dados prestados pelo Controlador e/ou Titular, exclusivamente, para atender a finalidade para a qual o dado foi fornecido, em razão do estabelecimento de vínculo contratual, na medida necessária e no âmbito do fornecimento dos seus serviços

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 5 de 25	

e produtos.

No caso de dados coletados diretamente do Titular dos Dados, obtidos por meio da utilização do site da Mônaco ou em atendimento presencial serão tratados para viabilizar o retorno aos produtos e serviços oferecidos à pessoa física.

Nos serviços prestados ao Controlador, este deverá obter consentimento específico do titular para processamento das informações relativas aos serviços executados pela Mônaco, ressalvadas as hipóteses de dispensa do consentimento previstas em Lei.

Com relação aos Colaboradores da Mônaco, os dados pessoais tratados pela nossa organização serão coletados para fins de execução do contrato de trabalho, no qual o colaborador encontra disposições dedicadas a proteção de dados pessoais.

Além disso, processará informações relativas as infrações de trânsito como parte do serviço “Gestão de Multas”, na extensão permitida por lei.


Destaca-se que a MÔNACO.TECH não solicitará e/ou utilizará informações relativas a Dados Pessoais Sensíveis, tais como: origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural, a menos que seja exigido por meio de uma obrigação legal.

A MÔNACO.TECH também poderá tratar Dados Pessoais para fins de comunicação institucional, envio de informativos, newsletters, ofertas, campanhas de marketing e publicidade direcionada, inclusive por meios eletrônicos, observadas as hipóteses legais aplicáveis e o direito de oposição ou revogação do consentimento pelo Titular, quando cabível.

6. Base Legal para o Tratamento de Dados Pessoais

A MÔNACO.TECH realiza o tratamento dos dados pessoais em conformidade com as bases legais estabelecidas pela LGPD, de forma adequada e compatível com a

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 6 de 25	

finalidade da coleta. Tratamos seus dados pessoais como parte da gestão e desempenho do nosso relacionamento contratual com você e/ou com a empresa contratante dos nossos serviços, desde que os requisitos legais sejam atendidos. Isso inclui conformidade com certas obrigações legais ou regulatórias, ou quando necessário para o exercício regular de direitos em processos judiciais, administrativos ou arbitrais.

Quando aplicável, a MÔNACO.TECH também poderá tratar Dados Pessoais com base no consentimento, na proteção do crédito, na prevenção à fraude e à segurança do titular, bem como em hipóteses de exercício regular de direitos em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, observados os princípios da finalidade, adequação, necessidade e transparência.

No **anexo II** da presente política, disponibilizamos uma tabela com a origem da dado, dados pessoais tratados, finalidade e base legal para sua consulta.


7. Compartilhamento de Dados Pessoais

A MÔNACO.TECH tem um forte compromisso com a segurança e a confidencialidade dos seus Dados Pessoais. Por essa razão, limitamos o acesso apenas aos nossos profissionais devidamente autorizados que precisam dos dados para atender aos pedidos ou prestar os serviços solicitados.

É importante destacar que todos os processos que envolvem o tratamento de dados pessoais de colaboradores de nossos clientes, ou dos clientes pessoa física, são executados exclusivamente por nossa equipe interna. Não há subcontratação para esses processos, o que nos permite manter um controle total e direto sobre a conformidade com as normas de privacidade e proteção de dados.

As condições de compartilhamento dos dados pessoais dos nossos colaboradores estão claramente definidas no contrato de trabalho. O tratamento desses dados é necessário para cumprir obrigações legais e executar o contrato de trabalho, e solicitamos consentimento específico em situações que o exigem. Não autorizamos nossos prestadores de serviços a utilizarem e/ou divulgar seus Dados Pessoais, exceto na medida necessária para prestar os serviços em nosso nome ou para cumprir obrigações legais.

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 7 de 25	

Nossos prestadores de serviços somente utilizarão seus Dados Pessoais de acordo com as instruções emitidas pela MÔNACO.TECH e em conformidade com as finalidades mencionadas no presente Política.

Além disso, os dados poderão ser compartilhados, de boa-fé, devido a obrigação de fazê-lo para cumprir com a lei, regulamentos ou ordens judiciais; para responder a solicitações de informações feitas por órgãos reguladores, autoridades policiais ou outras entidades públicas, incluindo em casos relacionados à segurança nacional; para garantir e/ou proteger os bens ou direitos da Mônaco, incluindo a investigação de fraudes e o auxílio na prevenção de ameaças à segurança, especialmente no que diz respeito à informação, ou outras atividades criminosas ou maliciosas; ou ainda para proteger os interesses legítimos de terceiros, incluindo a segurança pessoal dos nossos colaboradores.

A MÔNACO.TECH poderá, ainda, compartilhar Dados Pessoais com parceiros comerciais e tecnológicos estritamente necessários à execução dos serviços contratados, inclusive provedores de soluções de marketing, comunicação, hospedagem, infraestrutura em nuvem, análise de dados e segurança da informação, sempre limitando o acesso ao mínimo necessário para a prestação da atividade contratada.


8. Banco de Dados de Gestão de Relacionamento com o Cliente - CRM

Utilizamos um sistema de banco de dados com foco na gestão e acompanhamento do relacionamento com nossos clientes atuais e potenciais – pessoa jurídica. Esse banco de dados contém dados pessoais de representantes legais de nossos clientes e da nossa empresa, bem como das testemunhas do contrato, pontos focais de representação, etc. com os quais mantemos, ou pretendemos estabelecer, uma relação comercial.

As informações armazenadas são utilizadas exclusivamente para esse fim e podem incluir, entre outros dados: nome completo, e-mail, data de nascimento e CPF.

Os dados armazenados em sistemas de relacionamento e atendimento também poderão ser utilizados para fins de acompanhamento comercial, pós-venda, comunicação com clientes e potenciais clientes, desde que respeitada a base legal aplicável e, quando necessário, assegurado ao Titular o direito de oposição ao tratamento.

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 8 de 25	

9. Tratamento de Dados Pessoais de Crianças e Adolescentes

A MÔNACO.TECH apenas realiza o tratamento de dados pessoais de crianças e adolescentes quando vinculados aos seus colaboradores, em razão do plano de saúde fornecido pela empresa, ou em campanhas, tais como dia das mães, dia dos pais, dia da criança, etc. Nesses casos, é requisitado o consentimento específico dos genitores para utilização dos dados pessoais da criança ou adolescente.


10. Direitos do Titular de Dados Pessoais

Nossa empresa adota procedimentos e processos rigorosos para garantir o pleno exercício dos direitos dos Titulares de Dados, conforme estabelecido pela LGPD, sejam eles nossos colaboradores, sejam eles colaboradores de cliente, garantindo assim a possibilidade de apresentar solicitações de tratamento dos seus dados pessoais, baseadas nos seguintes direitos:

- i. Confirmação da existência de tratamento;
- ii. Acesso aos dados pessoais;
- iii. Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- iv. Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a lei;
- v. Portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa pelo Titular;
- vi. Eliminação dos dados tratados com consentimento do Titular, exceto nas hipóteses previstas em lei;
- vii. Informação sobre a possibilidade de o Titular não fornecer o consentimento, bem como de ser informado sobre as consequências em caso de negativa;
- viii. Revogação do consentimento.

Além dos direitos acima listados, o Titular poderá solicitar a revisão de decisões

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 9 de 25	

tomadas unicamente com base em tratamento automatizado de dados pessoais que afetem seus interesses, inclusive decisões destinadas a definir perfil, elegibilidade, risco, acesso a serviços ou condições contratuais.

É importante esclarecer que, se o Titular for relacionado aos clientes da MÔNACO.TECH, a responsabilidade primária pela definição e implementação desses procedimentos é do Controlador de Dados, no caso, o cliente.

Nosso papel enquanto Operador de Dados é seguir fielmente as instruções fornecidas pelo Controlador e assegurar que todas as atividades de tratamento de dados sejam realizadas de forma segura, em conformidade com as diretrizes e os direitos definidos por ele. Além disso, durante a implementação do produto contratado, disponibilizamos um canal de comunicação para que o Controlador possa encaminhar eventuais solicitações dos Titulares. Esse canal é responsável por executar e responder a essas solicitações, conforme os procedimentos estabelecidos para cada serviço, bem como as definições contratuais e/ou legais aplicáveis.

Em caso de dúvidas com relação às disposições constantes desta Política, o Titular poderá entrar em contato com o nosso **DPO – Carla da Luz**, por meio dos e-mails: ouvidoria@monacobr.com.br; lgpd@monacobr.com.br.


O Titular também poderá solicitar informações claras sobre as categorias de entidades públicas e privadas com as quais a MÔNACO.TECH compartilha seus dados pessoais, bem como sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e as consequências dessa negativa, quando o consentimento for a base legal aplicável.

11. Dados Pessoais provenientes dos sistemas e subsistemas autorizados da Senatran

A presente Política se aplica aos dados pessoais tratados pela MÔNACO.TECH, vinculados aos acessos dos sistemas e subsistemas da Senatran, que possuem origem em sistemas autorizados da Senatran, tais como:

- i. RENAAM – Registro Nacional de Veículos Automotores;**
- ii. RENAINF – Registro Nacional de Infrações de Trânsito;**

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 10 de 25	

As informações coletadas incluem:

- **Dados do veículo:** informações técnicas, administrativas e legais de um veículo automotor, abrangendo desde características físicas e estruturais (como ano de fabricação e modelo, chassi, tipo de carroceria, cor, número de eixos, potência e cilindradas), até informações cadastrais e de propriedade (como placa, município e UF de emplacamento, RENAVAM, nome e documento do proprietário e comprador, datas de venda e registro). Também contemplam indicadores de situação e restrições legais (judiciais e administrativas), como ocorrências de roubo/furto, leilão, recall, pendências RENAINF, restrições RENAJUD, RFB e procedência do veículo, além de dados sobre importação, arrendamento, transferências internacionais e consulta de licenciamento. Esses dados são fundamentais para garantir a regularidade, segurança jurídica e rastreabilidade da situação do veículo perante os órgãos de trânsito e fiscalização;


- **Infrações:** informações detalhadas sobre infrações de trânsito atribuídas a um veículo. Incluem códigos e descrições da infração e do órgão autuador, número do auto de infração, enquadramento, valor, local, data e hora da ocorrência, além de dados sobre a assinatura do auto (se aplicável). Também estão presentes informações do veículo envolvido, como placa, RENAVAM, marca/modelo, tipo, cor, espécie, carroceria, categoria e dados de emplacamento (UF, município, país). Constam ainda indicadores de restrições judiciais e administrativas e ocorrências, como roubo/furto, RENAJUD e RENAVAM.

A MÔNACO.TECH realiza o tratamento de dados pessoais com base em finalidades legítimas e em conformidade com os princípios da LGPD, adotando medidas técnicas e organizacionais para garantir a segurança, confidencialidade e integridade das informações tratadas.

As informações acessadas são utilizadas, exclusivamente, para a gestão de multas de veículos pertencentes aos nossos clientes. Esses dados são disponibilizados de forma segura, controlada e restrita, por meio de nosso portal ou por intermédio de APIs.

A partir dessas informações, é possível:

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 11 de 25	

1. Gestão de Infrações: Permitir que gestores de frotas acompanhem as infrações de trânsito cometidas com os veículos da empresa, promovendo ações corretivas e educativas voltadas à segurança viária.

2. Consulta de Infrações: Identificar o volume total de infrações de veículos registrados em nome de pessoas físicas ou jurídicas, garantindo maior controle sobre os débitos e evitando prejuízos decorrentes da perda de prazos legais de pagamento.

3. Consulta de Restrições Judiciais ou por Furto/Roubo (Renajud): Permitir que nossos clientes verifiquem a existência de ordens judiciais, restrições ou ocorrências policiais, prevenindo a aquisição ou locação de veículos com pendências judiciais ou envolvimento em crimes.

4. Consulta de Dados Técnicos do Veículo (Chassi, Câmbio, Motor): Auxiliar na detecção de fraudes e alterações indevidas em veículos, como remarcações ilegais, trocas de componentes e adulterações, protegendo os interesses dos nossos clientes.


5. Consulta e Emissão de CRLVe: Agilizar os processos de emplacamento, transferência e registro de veículos, beneficiando diretamente o consumidor final com mais eficiência e segurança na emissão de documentos veiculares.

6. Consulta de Recall por Chassi: Informar consumidores e empresas sobre recalls obrigatórios de segurança, conforme previsto pelo Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990), evitando riscos à integridade física de condutores e passageiros, além de preservar o valor de revenda dos veículos.

7. Atendimento a Seguradoras e Instituições Financeiras: Viabilizar o acesso às informações necessárias para o correto cálculo de indenizações em caso de sinistros, bem como para a quitação de débitos antes da revenda ou leilão de veículos retomados por bancos.

Todas as operações de tratamento de dados seguem fundamentos legais específicos, tais como o consentimento do titular, o cumprimento de obrigação legal ou

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 12 de 25	

regulatória, a execução de contratos ou procedimentos preliminares relacionados a contratos, o legítimo interesse do controlador e a proteção ao crédito.

A MÔNACO.TECH compromete-se a utilizar os dados pessoais de forma ética, transparente e proporcional às finalidades acima descritas, garantindo aos Titulares os seus direitos previstos em lei, como acesso, correção, anonimização, portabilidade e eliminação de dados, conforme aplicável.

O **consentimento** livre, gratuito, informado, específico e inequívoco do Titular de Dados (proprietário pessoa física), conforme artigo 7º, inciso I, da LGPD, será concedido de duas maneiras, quando aplicáveis aos dados coletados pelos sistemas e subsistemas da Senatran:


- i. Por meio das plataformas tecnológicas disponibilizadas pelos operadores da Senatran; ou
- ii. Por meio das plataformas tecnológicas do próprio usuário ou de pessoas por ele autorizadas (como empregadores), desde que haja a devida interoperabilidade com a Gerenciadora de Consentimento e Ciência (GCC) contratada pelo usuário.

O consentimento fornecido, quando exigido, será administrado pela GCC credenciada pela Senatran e contratada pela MÔNACO.TECH. Essa entidade é responsável por garantir que o Titular esteja ciente do uso de seus dados em todas as hipóteses de tratamento, observando os princípios da adequação, livre acesso, transparência, segurança e prevenção, conforme definidos no art. 6º da LGPD.

Além disso, os usuários ou seus representantes legais devem informar de maneira clara as possíveis consequências ao titular, caso ele opte por não fornecer o consentimento.

O Titular pode revogar seu consentimento a qualquer momento, sem prejuízo dos tratamentos realizados anteriormente com base nesse consentimento, desde que não haja solicitação de eliminação dos dados. A revogação pode ser feita pelas mesmas plataformas usadas para concedê-lo. Quando a revogação for feita nas plataformas da Senatran, os usuários serão imediatamente notificados.

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 13 de 25	

O Titular também terá acesso, por meio das plataformas da Senatran, a todo o histórico de uso dos seus dados, incluindo registros de acessos realizados com base no consentimento ou em outras hipóteses legais de tratamento, garantindo assim total transparência e rastreabilidade.

Todos os dados tratados seguem rigorosamente os requisitos de segurança, confidencialidade e integridade, sendo adotadas medidas técnicas e administrativas adequadas para a proteção contra acessos não autorizados e incidentes de segurança da informação, conforme previsto na LGPD.

A MÔNACO.TECH poderá também acessar, quando autorizado e estritamente necessário à execução dos serviços, outras bases públicas ou privadas de dados cadastrais, veiculares, fiscais ou regulatórios, sempre observados os limites legais e regulatórios aplicáveis e a finalidade específica da operação.

Nos casos em que haja necessidade de obtenção de consentimento do Titular para o uso dos dados provenientes desses sistemas, a negativa ou revogação do consentimento poderá implicar a impossibilidade de disponibilização integral de determinados serviços vinculados ao veículo, à consulta de infrações ou a funcionalidades correlatas.


12. Armazenamento e Descarte de Dados e Registros

Os Dados serão armazenados enquanto forem necessários ao cumprimento do propósito pelo qual foram coletados ou conforme determina a legislação aplicável, sendo eliminados assim que deixarem de cumprir seu propósito.

Caso ocorra solicitação do Titular, os dados poderão ser excluídos/apagados antes desse prazo, exceto nas hipóteses previstas em lei. Findo o prazo e a necessidade legal, serão excluídos de forma segura ou utilizados de forma anonimizada para fins estatísticos.

Os **dados pessoais coletados por meio de clientes/Controlador** serão mantidos pelo período de vigência do contrato de prestação de serviço, e, após a rescisão contratual pelo prazo de 5 anos, a fim de resguardar o exercício regular de direitos da MÔNACO.TECH em processos judiciais, administrativos e arbitrais.

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 14 de 25	

Os **dados pessoais dos nossos colaboradores** serão armazenados pelo período descrito na tabela prevista no anexo I, de acordo com a legislação trabalhista e previdenciária.

Os dados coletados serão armazenados em servidores localizados na Matriz da MÔNACO.TECH, localizada na cidade de São Paulo/SP, bem como em servidores contratados em infraestrutura *cloud* Microsoft Azure na região *Brazil South* e seguindo todos os procedimentos de segurança e backup aplicados pela área de TI e regidos pela política interna de segurança da informação (PSI). Além disso, todo o tratamento, incluindo o acesso para visualização, é registrado em uma tabela de log (histórico), permitindo a rastreabilidade dos dados e a auditoria de todos os acessos.

Quando houver necessidade de transferência, armazenamento ou processamento de Dados Pessoais em infraestrutura localizada fora do território nacional – Transferência internacional de dados -, a MÔNACO.TECH adotará as salvaguardas previstas na legislação aplicável, assegurando nível adequado de proteção aos dados transferidos.

Anexa a este documento – Anexo I, consta a **política detalhada de retenção e descarte de dados pessoais** estabelecida pela MÔNACO.TECH.


13. Monitoramento de Dados

A MÔNACO.TECH reconhece o seu compromisso em zelar pelo tratamento adequado de dados pessoais para fins legítimos de suas atividades, produtos e ou serviços, reforçando o seu compromisso com as práticas de privacidade e proteção de dados.

Para auxiliar na manutenção dos processos relacionados a conformidade com a LGPD, a MÔNACO.TECH conta com sistema específico (*DPO Center*) para manter a documentação dos processos operacionais que manipulam dados pessoais, assim como processos específicos da LGPD.

Além disso, compromete-se a visitar a presente Política periodicamente com a finalidade de promover modificações e atualizações para garantir a privacidade e a proteção de dados pessoais.

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 15 de 25	

14. Utilização dos Cookies

Os sistemas utilizados pela MÔNACO.TECH, inclusive seus sites e plataformas, poderão utilizar *cookies* essenciais, de desempenho, de funcionalidade e, quando aplicável, de publicidade. Os *cookies* essenciais são necessários para o funcionamento adequado das plataformas. Os *cookies* de desempenho auxiliam na análise de uso e melhoria dos serviços. Os *cookies* de funcionalidade permitem personalização e melhor experiência de navegação. Os *cookies* de publicidade poderão ser utilizados para exibição de conteúdos mais relevantes ao Titular.

O Titular poderá, a qualquer tempo, gerenciar, restringir ou desativar os cookies por meio das configurações de seu navegador ou dispositivo, ciente de que essa opção poderá impactar a experiência de navegação e a disponibilidade de certas funcionalidades.

15. Obrigação do Sigilo de Dados Pessoais


Todos os colaboradores com acesso a Dados Pessoais estão obrigados ao dever de confidencialidade mediante a anuência dos dispositivos do Contrato de Trabalho, ficando o tratamento de dados pessoais restrito ao desenvolvimento de atividades autorizadas pela Mônaco.

Os colaboradores envolvidos na execução destes serviços recebem treinamentos específicos sobre a LGPD, segurança da informação e boas práticas para o tratamento de dados pessoais.

16. Conscientização e Treinamento

A conscientização e o treinamento contínuo dos colaboradores em relação às melhores práticas de segurança da informação e à conformidade com a LGPD demonstram o compromisso da empresa em construir uma cultura de segurança sólida e integrada. A MÔNACO.TECH reconhece que a segurança da informação é uma responsabilidade compartilhada e investe na capacitação de seus colaboradores como um componente essencial de sua estratégia de proteção de dados.

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 16 de 25	

A MÔNACO.TECH também promoverá, sempre que necessário, ações de conscientização específicas sobre privacidade, proteção de dados, segurança da informação e uso responsável de dados pessoais, incluindo orientações quanto a boas práticas para prevenção de incidentes, vazamentos e acessos indevidos.

17. Auditorias de Proteção de Dados

A MÔNACO.TECH garante revisões periódicas a fim de confirmar que as iniciativas, medidas e processos de Privacidade e proteção de Dados Pessoais de seu sistema, estão em conformidade com a legislação e regulamentação aplicáveis.

A MÔNACO.TECH realiza auditorias regulares em seus processos internos e na segurança de sua infraestrutura para garantir a conformidade com suas políticas, a legislação vigente e as melhores práticas de segurança da informação. As auditorias são conduzidas por equipes internas e externas, assegurando uma avaliação independente e imparcial.


As auditorias poderão abranger, entre outros aspectos, a verificação da adequação dos controles de segurança, do cumprimento desta Política, da gestão de incidentes, da governança sobre fornecedores e do atendimento aos direitos dos Titulares.

18. Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais (RIPD)

A empresa se compromete a elaborar o Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais (RIPD), nos termos do artigo 38 da LGPD, sempre que a atividade de tratamento de dados pessoais, em especial aqueles considerados sensíveis, puder gerar riscos relevantes às liberdades civis e aos direitos fundamentais dos titulares.

O RIPD será formulado em situações que envolvam operações de alto risco ou conforme determinado pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), contendo a descrição dos tipos de dados coletados, a metodologia utilizada para sua proteção, as medidas de segurança adotadas e a análise de possíveis impactos às partes envolvidas.

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 17 de 25	

19. Disposições Gerais

Adotamos as melhores práticas técnicas e administrativas disponíveis no mercado para garantir a proteção dos seus Dados Pessoais contra acessos não autorizados, bem como contra situações acidentais ou ilegais de destruição, perda, alteração, divulgação ou difusão, em conformidade com a legislação vigente.

Para isso, aplicamos medidas de segurança compatíveis com a natureza dos Dados Pessoais e os riscos envolvidos em seu tratamento, buscando sempre prevenir acessos indevidos, danos ou alterações. Essas medidas incluem, entre outras, proteção física das instalações, controle de acesso com autenticação segura por identificadores e senhas confidenciais, registro de conexões e criptografia de determinados dados.

AMÔNACO.TECH reserva-se ao direito de fazer alterações a esta Política a qualquer tempo e, a seu critério, promover modificações que atualizem suas disposições.


A presente Política será regida e interpretada de acordo com a legislação brasileira, especialmente a Lei nº 13.709/2018, sendo eleito o Foro da Comarca de domicílio do Titular para dirimir qualquer dúvida decorrente deste documento.

A presente Política poderá ser atualizada para refletir alterações legislativas, regulatórias, contratuais ou operacionais, inclusive em razão de novas tecnologias, novos serviços ou novos tratamentos de Dados Pessoais. Em caso de divergência entre esta Política e disposições contratuais específicas, prevalecerá a disposição mais protetiva ao Titular, observados os limites legais aplicáveis.

Mônaco Gestão Documental de Frotas LTDA – Mônaco.Tech

Abri/2026

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 18 de 25	

ANEXO I - POLÍTICA DE RETENÇÃO E DESCARTE DE DADOS PESSOAIS

A empresa MÔNACO.TECH assume a responsabilidade primordial de assegurar o integral cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), bem como dos requisitos a ela inerentes, referentes à coleta, armazenamento, recuperação e destinação final, por meio do descarte adequado, de registros de dados pessoais e/ou dados sensíveis ("Dados Pessoais").

A MÔNACO.TECH mantém conjuntos de Dados Pessoais armazenados, doravante denominados "Registros", em estrita conformidade com exigências contratuais, regulatórias e demais bases legais pertinentes aos distintos modos de processamento de Dados Pessoais.

Salienta-se a relevância de preservar tais Registros contra a ocorrência de acesso não-autorizado, bem como impedir a divulgação e o descarte não-autorizados, sem prejuízo da proteção contra perda ou adulteração. Para alcançar tal objetivo, recorrem-se a variados mecanismos de controle, incluindo políticas de proteção de cópias de segurança, implementação de controle de acesso lógico e adoção de criptografia na etapa de armazenamento dos dados, sempre que viável.


Esse regime de controle abrange integralmente todas as operações, agentes e processos que configuram a estrutura informacional da Mônaco, abarcando colaboradores, diretores, fornecedores, clientes e terceiros que, porventura, detenham acesso aos dados submetidos a tratamento.

Cumprе ressaltar que a presente Política deve ser compreendida de modo conjuntural com outras diretrizes que almejem a tutela e a salvaguarda dos dados, a exemplo da Política de Privacidade.

1. Classificação dos dados

A MÔNACO.TECH realiza a categorização dos dados pessoais de modo a estabelecer critérios que orientam a retenção e o descarte para cada categoria. Todos os dados pessoais serão mantidos armazenados pelo período necessário para atingir os objetivos pelos quais foram coletados, sempre seguindo finalidades legítimas, específicas

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 19 de 25	

e previamente informadas.

Existem dados pessoais para os quais o prazo de conservação ainda não foi definido por lei, como é o caso do período de retenção dos dados coletados durante atividades de prospecção comercial. Para esses tipos de dados, a MÔNACO.TECH determina um prazo de armazenamento que seja coerente com as práticas adotadas no mercado e compatível com a natureza do tratamento, até que haja uma diretriz específica estabelecida pela autoridade reguladora competente.

No que concerne aos demais registros, incluindo aqueles de natureza tributária, trabalhista e previdenciária, a MÔNACO.TECH reserva-se o direito de manter esses registros armazenados até o término do período prescricional estipulado em conformidade com a legislação vigente.

2. Categoria dos dados

Dados Comerciais: Informações registradas em qualquer formato, criadas ou capturadas para refletir circunstâncias, eventos, atividades, transações ou resultados relacionados às operações comerciais da MÔNACO.TECH, como negociações e vendas de serviços do portfólio, celebração e execução de contratos.


Dados de Comunicação: Informações pessoais obtidas pela MÔNACO.TECH através de (i) campanhas publicitárias, promoções e pesquisas; (ii) plataformas de redes sociais; e (iii) canais de comunicação direta.

Para fins de **marketing ou pesquisa**, os dados serão retidos na base da MÔNACO.TECH apenas enquanto o titular manifestar interesse, com possibilidade de revogação do consentimento como base legal para o tratamento.

Dados Fiscais: Dados pessoais coletados para (i) obrigações fiscais/tributárias, incluindo imposto de renda, contribuição social sobre lucro líquido, contribuições previdenciárias, simples nacional, notas fiscais, registros contábeis, declarações anuais.

Dados Trabalhistas: Dados pessoais coletados para (i) questões trabalhistas, abrangendo gerenciamento de tempo de trabalho, salários, benefícios, contribuições

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 20 de 25	

previdenciárias e impostos; (ii) gestão de carreira, incluindo treinamentos, avaliações, experiência profissional; (iii) comunicação corporativa, trabalho em redes sociais, uso de ferramentas digitais; (iv) saúde ocupacional, como atestados médicos; (v) recrutamento e seleção, abarcando informações como nome, gênero, estado civil, habilidades, experiências. Alguns dados serão retidos após término de contrato para cumprir prazos legais definidos por leis trabalhistas ou tributárias.

Dados de Segurança: Informações coletadas para controle de acesso e permanência nas instalações da MÔNACO.TECH, incluindo nome, RG, CPF, foto, biometria, crachá, monitoramento por câmeras, credenciais para sistemas de informação.

Dados de execução dos serviços: Informações pessoais obtidas pela MÔNACO.TECH por meio da execução dos serviços contratados pelo cliente, visando garantir a prestação eficaz e personalizada dos mesmos. Essas informações são essenciais para entender as necessidades individuais dos clientes e adaptar os serviços de acordo com suas preferências e requisitos específicos.


3. Retenção e Descarte de Dados Pessoais

Para cada um dos cenários mencionados, as tabelas anexas apresentam o período máximo de retenção de Dados Pessoais pela MÔNACO.TECH, categorizados conforme o tipo de Registro, com suas respectivas descrições, além do procedimento de descarte aplicado.

Ao término do período estipulado, e na ausência de uma justificativa válida para a continuidade da retenção, os Dados Pessoais em formato físico serão eliminados como resíduo confidencial por meio de incineração, enquanto aqueles conservados eletronicamente serão removidos dos sistemas da Mônaco e das entidades contratadas.

A manutenção dos Registros em situações de investigação em curso, processos administrativos e judiciais constitui justificativa legítima, e, independentemente de consentimento, os períodos de armazenamento mencionados acima podem ser prolongados em tais circunstâncias. Salvo nas situações previamente mencionadas, caso a MÔNACO.TECH considere necessário estender o período de armazenamento, os titulares dos Dados Pessoais serão comunicados por escrito com antecedência razoável

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 21 de 25	

antes do término do prazo.

Caso o titular dos Registros opte por exercer o direito de eliminação dessas informações, os Dados Pessoais serão imediatamente descartados pela MÔNACO.TECH, exceto nos casos em que haja a obrigação legal ou regulatória de mantê-los.

Antes da eliminação de dados pessoais poderá haver a sua anonimização, visando fins estatísticos, desde que justificado, com a adoção de técnicas que impeçam a identificação do Titular de Dados.

Poderão existir exceções aos períodos de retenção no ciclo de vida de Dados Pessoais que deverão ser justificados e validados junto ao DPO.

4. Encarregado de Dados

As solicitações recebidas do Titular de Registros para exercer seus direitos durante todo o período de tratamento serão respondidas da forma e dentro dos prazos exigidos pelas normas aplicáveis.

O Titular poderá, antes do prazo estabelecido pela empresa, requerer a eliminação dos seus dados através do canal de contato abaixo. O Titular deve indicar claramente seu nome completo, inserir uma cópia de um documento de identificação e indicar o endereço para o qual a resposta deve ser enviada.

Canal de contato:

DPO: Carla da Luz


E-mail: lgpd@monacobr.com.br; ouvidoria@monacobr.com.br

5. Auditoria e Revisão Periódica da Política:

A MÔNACO.TECH realiza revisões periódicas com o objetivo de assegurar que suas iniciativas, medidas e processos relacionados à Privacidade e à Proteção de Dados Pessoais estejam alinhados com a legislação e regulamentação aplicáveis.

Além disso, são conduzidas auditorias regulares nos processos internos e nos

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 22 de 25	

controles de segurança de sua infraestrutura, com a finalidade de verificar a conformidade com as políticas internas, a legislação vigente e as melhores práticas de segurança da informação. Tais auditorias são executadas por equipes internas e/ou externas, garantindo avaliações independentes, imparciais e eficazes.

A MÔNACO.TECH reserva-se ao direito de fazer alterações a esta Política a qualquer tempo e, a seu critério, promover modificações que atualizem suas disposições.

Mônaco Gestão Documental de Frotas LTDA – Mônaco.Tech

Abri/2026

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Procedimento		
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 23 de 25

Tabela 1 – Tempo de Guarda de Dados Pessoais

Prazo	Documento	Fundamento Legal/Base legal
05 anos após o contato inicial sem resposta, ou prontamente, no caso de revogação de consentimento.	Prospecção Comercial (nome, CPF, endereço, telefone, e-mail e Teams).	Consentimento do Titular/ Execução de Contrato (art. 7º, incisos I e VI, da LGPD)
05 anos. Se tratando de pesquisas, após esse prazo os dados ser anonimizados para fins estatísticos. Em caso de revogação de consentimento, será descartado imediatamente.	Campanhas Publicitárias, Ações Promocionais e Pesquisas (nome, CPF, endereço, país de origem, e-mail, telefone, respostas a pesquisas)	Consentimento do Titular/ Execução de Contrato (art. 7º, incisos I e VI, da LGPD)
05 anos após o contato inicial sem resposta, ou prontamente, no caso de revogação de consentimento	Serviços de Atendimento ao Consumidor – SAC (nome, telefone, e-mail, endereço e CPF)	Consentimento do Titular/ Execução de Contrato (art. 7º, incisos I e VI, da LGPD)
5 anos após o término do contrato	Contratos Prestação de Serviços de Fornecedores (Nome, CPF, e-mail)	Execução de contrato/ Exercício regular de direitos em processo (art. 7º, incisos V e VI, da LGPD)
5 anos após o término do contrato	Contratos Prestação de Serviços de Clientes (Nome, CPF, e-mail)	Execução de contrato/ Exercício regular de direitos em processo (art. 7º, incisos V e VI, da LGPD)
5 exercícios completos	Documentos Fiscais e Financeiros (processamento de faturas, relatórios, comprovantes de pagamentos)	Arts. 174 e 195, do CTN
90 dias	Segurança (sistema de vigilância – Filmagem constante, porém gravações são descartadas a cada 90 dias)	Consentimento do Titular/ Exercício regular de direitos em

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento		
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 24 de 25

Prazo	Documento	Fundamento Legal/Base legal
		processo/Proteção da vida (art. 7º, incisos I, VI e VII, da LGPD)
Mínimo de 5 anos – Avaliada a manutenção do dado ou descarte após o prazo indicado.	Segurança (Documentação e registros relativos aos mecanismos de controle, procedimentos, testes e auditoria)	Exercício regular de direitos em processo (art. 7º, inciso VI, da LGPD)
5 anos após o encerramento do contrato de trabalho	Informações de crachá e/ou assinatura de e-mail corporativa (nome, cargo e fotografia); Informações de acesso aos sistemas da Mônaco através de login e senha).	Execução de contrato/ Exercício regular de direitos em processo (art. 7º, incisos V e VI, da LGPD)

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Procedimento		
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 25 de 25

Tabela 2 - Tempo de Guarda de Documentação Trabalhista/ Previdenciária


Prazo	Documento	Fundamento Legal
06 meses	Currículo – recrutamento e seleção, em caso de candidato reprovado.	Art. 7º, inciso V, da LGPD
2 anos após o encerramento do contrato	Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho Aviso Prévio Pedido de Demissão	Art. 7º, XXIX, da CF
3 anos	Cadastro Geral de Empregados e Desempregados (CAGED)	Art. 1º, § 2º, da Portaria MTE nº 235/2003
5 anos	Acordos de Compensação de Férias Acordos de Prorrogação de Horas Atestados Médicos Autorização para Descontos não previstos em Lei Cartões/Fichas/Livros de Ponto Guias de Recolhimento de Contribuições Sindical, Assistencial e Confederativa Recibos de Adiantamento de Salários 13º Salário Gozo de Férias Pagamentos em Geral Requerimento do Empregado da 1ª parcela do 13º Salário e do Abono Pecuniário de Férias Seguro-desemprego – Comprovantes de entrega da Comunicação de Dispensa (CD) e do Requerimento do Seguro-Desemprego (SD) Vale-Transporte	Art. 7º, XXIX, da CF
10 anos	PIS/Pasep (a contar da data prevista para seu recolhimento) Salário-educação	Art. 10, do Decreto-Lei nº 2.052/1983; Art. 1º, do Decreto nº 6.003/2006.
20 anos	Exames médicos: admissional, periódico, de retorno ao trabalho, mudança de função e demissional (contados após o desligamento do trabalhador) Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) – toda documentação	NR 7, subitens 7.4.1, 7.4.2, 7.4.5 e 7.4.5.1; NR 7, item 7.7.8; NR 9, subitem 9.3.8.2
30 anos	Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) - depósitos e documentos relacionados	Art. 23, § 5º, da Lei nº 8.036/1990; Súmula 362 TST

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 26 de 25	

Prazo	Documento	Fundamento Legal
Indeterminado	Livro de Atas da CIPA Livro de Inspeção do Trabalho Livros/Fichas de Registro de Empregados Contrato de Trabalho Relação Anual de Informações Sociais (RAIS) Contrato de Trabalho	Documentos de guarda permanente da empresa


Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento		
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 27 de 25

ANEXO II – TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS


Origem	Dados Pessoais	Finalidade	Base Legal (LGPD)
Titular direto (pessoa física)	Nome completo, RG, CNH, CPF, CTPS, endereço, e-mail, telefone	Viabilizar retorno a produtos/serviços oferecidos a pessoa física (via site ou atendimento presencial)	Execução de contrato ou procedimentos contratuais preliminares (Art. 7º, V)
Clientes PJ (Controlador)	Nome completo, RG, CNH, CPF, CTPS, endereço, e-mail, telefone de colaboradores/representantes; dados de frota/veículo (placa, RENAVAM)	Execução dos serviços contratados (gestão de multas, frota); processamento de infrações de trânsito	Execução de contrato (Art. 7º, V); consentimento específico do titular obtido pelo Controlador.
Colaboradores da MÔNACO.TECH	Nome, cargo, fotografia, dados de acesso (login/senha), dados trabalhistas (salários, benefícios, exames médicos)	Execução do contrato de trabalho; gestão de carreira, treinamentos, saúde ocupacional	Execução de contrato de trabalho; obrigações legais/regulatórias (Art. 7º, V e II)
Sistemas Senatran (RENAVAM, RENAINF)	Nome completo do condutor/proprietário, CPF, número CNH, foto CNH; dados do veículo (placa, RENAVAM, chassi, modelo, cor, proprietário/comprador, restrições RENAJUD); infrações (código, valor, local, data,	Gestão de multas/infrações, consulta restrições judiciais/furto, validação CNH, emissão CRLV-e, recall, atendimento seguradoras/financeiras	Consentimento do titular (Art. 7º, I); cumprimento obrigação legal/regulatória; execução de contrato; legítimo interesse;

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento		
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 28 de 25

Origem	Dados Pessoais	Finalidade	Base Legal (LGPD)
	condutor)		proteção ao crédito (Art. 7º, I, II, V, IX, X)
CRM e relacionamento com clientes	Nome completo, e-mail, data de nascimento, CPF de representantes legais/testemunhas/pontos focais	Gestão/acompanhamento de relacionamento comercial com clientes PJ atuais/potenciais; pós-venda	Execução de contrato; (Art. 7º, V)
Prospecção comercial e campanhas	Nome, CPF, endereço, telefone, e-mail	Prospecção comercial, campanhas publicitárias, promoções, pesquisas	Consentimento; execução de contrato (Art. 7º, I, V, VI)
SAC (Atendimento ao Consumidor)	Nome, telefone, e-mail, endereço, CPF	Serviços de atendimento ao consumidor	Consentimento; execução de contrato (Art. 7º, I, V, VI)
Contratos fornecedores/clientes	Nome, CPF, e-mail	Celebração/execução de contratos de prestação de serviços	Execução de contrato; exercício regular de direitos (Art. 7º, V, VI).
Segurança (vigilância/acesso)	Nome, RG, CPF, foto, biometria, crachá	Controle de acesso e permanência nas instalações; vigilância (filmagens)	Consentimento; exercício regular de direitos/proteção da vida (Art. 7º, I, VI, VII)

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Procedimento			
Data de criação: 01/08/2023	Revisão e data da revisão: 04 01/04/2026	Página 29 de 25	

Origem	Dados Pessoais	Finalidade	Base Legal (LGPD)
Fornecedores PJ	Nome, CPF, e-mail (representantes)	Execução de contratos de prestação de serviços	Execução de contrato; exercício regular de direitos (Art. 7º, V, VI)

Elaboração Carla da Luz – Advogada	Revisão Vitória Falavigna – Advogada	Aprovação Carla da Luz – Advogada
---------------------------------------	---	--------------------------------------